



Vorbereitung einer Business Moderation zum Thema: Führungsarbeit im Unternehmen stärken

Zielerreichung durch externe Business Moderation in Meeting, Workshop und Fachtagung

Schneller auf den Punkt kommen, denn Zeit im Meeting ist das teuerste, was sich Unternehmen heute leisten. Ein Business Moderator plant, strukturiert und führt die Teilnehmenden zum Ziel. Anhand aktueller Aufgaben werden hier stellvertretend durch den Berliner Business Moderator Ralf Hasford die Aufgaben der Moderation in Unternehmen und Organisation aufgezeigt.

Die externe Business Moderation ist ein Service für Auftraggeber, Führungskräfte und ihre Teams

Schneller auf den Punkt kommen.“ Das ist die Kernaussage, wenn Ralf Hasford über seine Arbeit als Business Moderator spricht. Parallel profitieren die Kunden von Erfahrungen aus Beratung, Führungskräfte-Entwicklung und Prozessbegleitung. Ralf Hasford wurde zum systemischen Moderator ausgebildet und verfügt über mehrere Jahre Praxiserfahrung. „Meine Kunden sitzen in Deutschland und Österreich. Ich moderiere in deutscher Sprache. Sie buchen mich beispielsweise für Meetings der Geschäftsführung, interne Workshops, Klausuren, Seminare mit Kunden, Konfliktlösungen sowie Fachtagungen.“

Als Moderator sichert er das objektive Erreichen angestrebter Ergebnisse und Ziele. Ihm obliegt es, alle Teilnehmenden zu aktivieren und aktiv in den Prozess einzubinden. Eine externe Business Moderation entlastet Führungskräfte und Wissensträger und ermöglicht ihre Leistungserbringung im Fachthema.

„Business Moderation muss punktgenau und mit wachem Verstand erbracht werden.“

Führungsarbeit verbessern, Fachkräfte einbinden, Frust abbauen, Konflikte überwinden, Innovation, Geschäftsmodell, Strukturentwicklung, Weiterbildung, digitaler Wandel, Internet of Things, Cyber-physische Systeme ... sind entscheidende Themen die Unternehmen heute beschäftigen. Eine externe Business Moderation entlastet Führungskräfte und Wissensträger bei Meetings und ermöglicht ihre Leistungserbringung im Fachthema.

Als Moderator sichert er das objektive Erreichen angestrebter Ergebnisse und Ziele. Aktiviert alle Teilnehmenden und bindet sie in den Prozess ein. „In unseren komplexen Zeiten verfolge ich das Ziel, Effizienz und Wandelfähigkeit bei Organisations- und Unternehmensentwicklung zu erhalten und zu optimieren, Einwände zu hören und zu bearbeiten sowie entsprechende Stakeholder zu informieren.“ sagt Ralf Hasford.

Vergleichbar ist die Arbeit des Moderators mit einem Besuch in der Sterneküche. Wer käme auf die Idee einen Gast an Herd, Topf oder Pfanne zu lassen? Im übertragenden Sinn gilt das Gleiche in der Moderation. Ohne ein Verständnis für Anforderungen und Techniken sollte niemand diese Aufgabe ausführen. Die Zeit im Meeting ist eine der teuersten, die sich Unternehmen leisten. Dazu reicht es sich nur kurz zu überlegen, wie hoch die Stunden- bzw. Tagessätze von Führungs- und Fachkräften im Unternehmen sind. Eine zweite Überlegung folgt dann sehr schnell. Wieviel Personen und Zeit beanspruchen erfolgreiche Meetings? Hasford meint dazu: „Der Blick auf die schnelle Erreichung des ROI (Return of Investment) und die gelungene Kommunikation zu allen Stakeholdern (involvierte Personen) runden die Moderation ab.“ Dazu erbringt der Moderator facettenreiche Leistungen.

Leistungen des Business Moderators:

- Themen und Personen auf Fachkonferenzen präsentieren
- Diskussionen leiten und Wissenstransport optimieren
- Ergebnisfokussiert durch Meetings, Besprechungen und Workshops führen
- Vorhaben durch moderierte Gespräche voranbringen
- Zielerreichung mit breitem Konsens
- Erarbeiten neuer Lösungen, dazu visualisieren, strukturieren und priorisieren
- Alle Beteiligte aktivieren und ermüdungsfrei im Prozess (Flow) halten
- Fachliche und persönliche Hintergründe der Teilnehmenden erkennen und nutzen, Befindlichkeiten abbauen, Konflikte lösen, Hemmnisse ausräumen
- Sichern von Ergebnissen, Verantwortlichen und verbindlichen Termine

„Für meine Auftraggeber sowie die Teilnehmenden habe ich immer ein offenes Ohr und nehme mir die Zeit um eine entsprechende Ausgleichsverpflichtung für ihre Forderungen, Anliegen und Beiträge zu finden.“, so Hasford. Persönlicher Kontakt, eine gute Gesprächsbasis sowie Vertrauen aufbauen – das bilden die Grundlage für eine effektive Moderation und sind in jeder Gruppe die Arbeitsbasis. Dazu hinterfragt Hasford: Was bewegt sie? Welche Themen sind es, die sie über alle Maßen hinweg beschäftigen? Wie finden sie neue Ressourcen und wie funktionieren Motivation, Struktur und Kommunikation?

„In unseren komplexen Zeiten verfolge ich das Ziel, Effizienz und Wandelfähigkeit bei Organisations- und Unternehmensentwicklung zu erhalten und zu optimieren, Einwände zu hören und zu bearbeiten sowie entsprechende Stakeholder zu informieren.“ sagt der Moderator Hasford. Entscheidungsprozesse aktiv begleiten, klare Kommunikation zwischen allen Beteiligten gewährleisten, schwierige Themen effizient lösen, zielgenaue, energie- und zeitsparende Meetings und wissensvermittelnde Seminare sind sein Ziel. Wertschätzung, Transparenz und Zielstrebigkeit bilden dazu die Grundlage.

Checkliste. Leistungen rund um eine gelungende Business Moderation

Die Tätigkeit des Moderators geht weit über die Veranstaltung hinaus, dazu zählen auch die Phasen der Vor- und Nachbereitung.

Vor der Veranstaltung:

- Vorgespräch mit Auftraggeber
- Veranstaltungsablauf strukturieren (Agenda, Design und Dramaturgie)
- Zeit / Raum / Versorgung / Materialien sicherstellen / Flippchart-Visualisierungen vorbereiten

Der Veranstaltungstag:

- Begrüßung aller Teilnehmenden
- Agenda vorstellen
- Impuls geben
- Techniken und Methodiken einsetzen und für eine ermüdungsfreie Arbeitsatmosphäre sorgen
- Teilnehmende zielorientiert führen
- Visualisieren, zusammenfassen, strukturieren, für Ausgleich sorgen, Störungen beseitigen
- Ergebnisse evaluieren und sichern, für Arbeitsaufgaben Verantwortliche und Termine vereinbaren
- Abschlussrunde, Dank für die Arbeit aussprechen, über die nächsten Schritte informieren
- Verabschieden
- Fragen Einzelner beantworten
- Fotografische Sicherung der Ergebnisse und Materialien

Nach der Veranstaltung:

- Fotoprotokoll erstellen und dem Auftraggeber die Ergebnisse übermitteln

Auf Wunsch:

- Nachbereitung via Videokonferenz bzw. am Telefon
- Moderative Prozessbegleitung von Team, Umsetzung, Projekt
- Entwicklung von Führungskraft / Personalverantwortlichen

Aktuelle Einsatzszenarien

Wann kommt ein Moderator zum Einsatz? Fragen wir den Moderator Ralf Hasford. Welche aktuellen Fragestellungen, gab es in letzter Zeit? Welche Themen moderiert er?

„Wie wollen wir zusammenarbeiten? Welche Verantwortung haben Führungskräfte und welche Projektleiter? Effizient Führen ohne Brüllen und Tränen.“

Das beinhaltet Themen wie:

- ... Arbeit 4.0, Kollaboration, eBusiness
- ... Einzelgespräche, Mediation, Prävention, Konfliktmanagement
- ... Business DNA, Visualisieren am Flipchart / Arbeit mit eigenen Vorlagen, Gruppenarbeit

„Was bedeutet digitaler Wandel für uns, wie gestalten wir die digitale Transformation? Wie sichern wir bestehendes Wissen und wie gelingt die Weitergabe von Know-how?“

... neues Geschäftsmodelle, Innovation, Unternehmensstrategie, Digitalisierungsstrategie, digital Influencer ausbilden.

... Strukturieren von Lerninhalten für Herausforderungen des digitalen Wandels und des Wissenstransfer.

... Einrichten digitaler und analoge Kommunikationswege

„Wie entwickeln wir uns die nächsten Jahre? Was sind Trends – wie greifen wir sie auf? Wie kommen wir zur Innovation? Was wollen unsere Kunden?“

... Trend Scouting, Innovations Management, Personalstruktur, SWOT+ Analyse, Design Thinking Ansätze, CpS Anforderungen (Cyber-physische Systeme) definieren

... Wertschöpfung / Leistungsaustausch zwischen analogen und digitalen Auftragspartnern und Kunden über IoT (Internet of Things) sowie nachgelagerten Service, Change-Prozesse

... Teilhabe, Mitarbeiterbeteiligung

*Ralf Hasford | Moderator und Berater
Partner bei Fels oder Brandung Berlin*



Ein erweitertes Fotoprotokoll entsteht nach der erfolgten Moderationsarbeit. Hier mit einer Momentaufnahme während der Gruppenarbeit.

Business Moderator Ralf Hasford



Zukunftssicherung in KMU & Familienunternehmen

Zukunftssicherung von KMU und Familienunternehmen.

Antworten finden auf die Herausforderung in Sales, Marktstellung und Unternehmensführung.

Gestatten Sie, das Business Experten-Team stellt sich Ihnen vor.

Als Business Experten-Team begleiten wir Unternehmen bei Prozessen und Projekten mit Beratung, Workshop, Seminar und Coaching sowie bei der aktiven Kundenfindung. Wir – das sind drei Berliner*innen und ein Franke – Frau Blume und die Herrn Hasford, Schach, Scheuerlein bilden den Kern, der Ihnen immer als Ansprechpartner*in zur Verfügung steht.

Im Fokus stehen die strategische Erfolgssicherung durch Innovation im Unternehmen, das Erkennen und Erfüllen von Kundenbedürfnissen sowie die Mechanismen der Produktindividualisierung. Im Background heißt das Unterstützung beim kollaborativen Arbeiten, führen der Mitarbeiter und lösen von Konflikten sowie bei der Gestaltung von Kundenkommunikation und Lieferantenbeziehungen.

Wir kennen die Paradigmen und den Mindset von Inhabern, Führungskräften und Mitarbeiter*innen, wenn Begriffe wie Digitalisierung, digitaler Wandel oder digitale Transformation von Prozessen im Raum stehen. Von der Ideenfindung über die Projektbegleitung bis zum Finalisieren des Wandels begleiten wir Unternehmen wertschätzend, transparent und zielorientiert. Daher sind wir gleichermaßen ideale Partner für Institution, Hersteller und Dienstleister.

Wie heißen Ihre aktuellen Herausforderungen? Wir freuen uns auf den lösungsorientierten Dialog mit Ihnen und gemeinsamen Erfolg!

Rückruf zum Besprechen konkreter Möglichkeiten

Tel +49 30 2028 6609 | Mobil +49 179 146 0316 | [Claudia Blume](#)

Kernkompetenzen – Schwerpunkte der Arbeit:

Claudia Blume (rechts) / Beratung und Coaching zu:

- ❖ IT-Vertrieb
- ❖ Positionierung
- ❖ Zielkunden
- ❖ Auftrags- und Kalt-Akquise

Ralf Hasford (mitte/rechts) / Workshop, Seminar, Vortrag:

- ❖ Kollaboration, Arbeit 4.0
- ❖ Geschäftsmodell
- ❖ Innovation, IoT und CpS

Frank Schach (mitte/links) / Beratung und Coaching

- ❖ Marketing-Ideen
- ❖ Nachfolge Anbahnung
- ❖ Business Mediation

Heinrich Scheuerlein (links) / Beratung und Coaching

- ❖ Beratung bei Zahlungsproblemen
- ❖ Coaching und Changemanagement
- ❖ Business Mediation

